

## facsimile SCHEDA PROGETTO

**“Avviso pubblico per l’individuazione di idee progettuali per la creazione di sottoreti tematiche omogenee all’interno dell’infrastruttura della Rete dei PAAS e relativa promozione e creazione di servizi omogenei da erogarvi internamente”**

La presenta scheda è un facsimile e **NON va compilata**, ma si dovrà utilizzare solamente il file generato automaticamente dalla procedura di immissione del progetto attraverso l’URL <http://web.rete.toscana.it/PaasSottoreti/login.html>

### Anagrafica

<b>A_1</b> Titolo del Progetto	
-----------------------------------	--

<b>A_2</b> Denominazione Ente proponente (Comune/Gestione associata):			
Sede giuridica	Indirizzo		
	Tel.		
Codice fiscale/partita IVA Ente			

<b>A_3</b> Nome del responsabile legale dell’Ente proponente*			
Nata/o a		il	
Codice fiscale			
Qualità**			
Telefono		Fax	
E-mail			

\*soggetto che presenta la domanda ed è autorizzato a firmare per l’Ente

\*\* indicare il ruolo svolto all’interno dell’ente (Sindaco, Assessore, Dirigente...)

<b>A_4</b> Nome del responsabile/referente del progetto:			
Nata/o a		il	
Telefono		Fax	
Codice fiscale			
E-mail			

**A\_5**  
**Elenco di partner coinvolti nella realizzazione del progetto\***

Denominazione**	Tipologia Ente/Associazione/*	Pro v.	Nome e cognome del referente	e-mail del referente	tel/cell

*\*Una scheda di adesione di partner debitamente compilata e sottoscritta dal legale rappresentante di ciascun ente/associazione/paas dovrà essere consegnata a Regione Toscana, pena l'esclusione dalla graduatoria, contestualmente alla presentazione del progetto esecutivo (vedi punto 5.3 dell'avviso)*  
 \*\* Indicare l'ente proposto come **capofila**

**A\_6**  
**Elenco di PAAS partner coinvolti nella realizzazione del progetto\***

Denominazione /N°**	Sede /indirizzo	comune	prov	Nome referente	e-mail del referente

\*\* Indicare il PAAs proposto come **capogruppo**. Si ricorda che i PAAS coinvolti devono aver avviato l'iter di accreditamento vedi Decreto 2400/2007

**A\_7**  
**I partner ed i PAAS coinvolti**  
 Descrizione dettagliata dei ruoli (vedi punti A\_5 e A\_6), dei settori e dei compiti di ciascun partner all'interno del progetto ed i compiti dei punti PAAS coinvolti nel progetto

**Dati descrittivi**

**D\_1 Obiettivi del progetto**  
 Descrizione sintetica degli obiettivi del progetto

**D\_2 Descrizione sintetica del progetto**

D-3 Durata del progetto (in mesi)		Data di Inizio		Data di Fine	
<b>Eventi principali</b>				<b>Scadenza</b>	

**D\_4 Fasi di attuazione**

Descrizione del piano di lavoro previsto, delle attività da svolgere e degli obiettivi specifici di ogni fase

**D\_5 Descrizione dei prodotti / servizi**

Descrizione dei prodotti e/o dei servizi che saranno rilasciati durante la realizzazione del progetto, compresa la documentazione, interventi di comunicazione, formazione/informazione e diffusione.

Indicare inoltre gli eventuali miglioramenti funzionali ed organizzativi introdotti con il progetto.

**D\_6 Impatto sociale del progetto ed aderenza alle politiche regionali**

Descrizione degli effetti del progetto nella realtà sociale e del rapporto con altri progetti di e.Toscana.

Dettagliare i beneficiari (target) del progetto ed i principali benefici attesi.

Dettagliare inoltre altre strutture locali coinvolte a livello di cooperazione nel progetto (punto 6.3 dell'avviso)

**D\_7 Aspetti tecnologici e organizzativi**

Descrizione delle componenti tecnologiche utilizzate e delle eventuali metodologie organizzative di progetto

**Aspetti economici**

<b>C_1</b>	
<b>Costi previsti o presunti per il progetto</b>	
Dettaglio dei costi previsti sulla base della suddivisione prevista dal punto 7.3 dell'Avviso. E' possibile introdurre anche ulteriori tipologie rispetto a quelle previste nell'avviso	
<b>Tipologia</b>	<b>Importo</b>
a) spese per acquisto di materiale hardware;	
b) spese per acquisto e sviluppo di materiale software;	
c) spese per beni di consumo, in misura massima del 5% del costo complessivo;	
d) spese per pubblicizzazione, diffusione e promozione;	
e) spese per formazione;	
f) spese per progettazione, in misura massima del 10% del costo complessivo del progetto;	b)
g) spese per il personale e costi interni e generali, in misura massima del 20% del costo complessivo del progetto;	
h) spese per connettività;	
i) spese per attività di coordinamento del soggetto capofila, in misura massima del 10% del costo complessivo del progetto.	
TOTALE	

<b>C_2 Ripartizione economica presunta tra i partner</b>		
Descrizione degli eventuali documenti allegati alla presente scheda progetto		
<b>Ente</b>	<b>Tipologia di costi/attività</b>	<b>Importo</b>

<b>C_3 Eventuale documentazione allegata</b>	
<b>Descrizione allegato</b>	<b>Nome file</b>

<b>C_4 Eventuali finanziamenti pubblici</b>	
<b>Finanziamento</b>	<b>Importo</b>